



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I Istituto Comprensivo I Mercato San Severino

Via Delle Puglie, 156/1 - 84085 Mercato S. Severino (SA) - TEL: 089879155

C.M. : SAIC8CC00P - C.F.:95201680659

E-mail: saic8cc00p@istruzione.it - PEC: saic8cc00p@pec.istruzione.it

www.1circolomercatosanseverino.edu.it



ISTITUTO COMPrensivo STATALE I-MERCATO SAN SEVERINO
Prot. 0001923 del 05/11/2024
VII (Uscita)

**Al Docente
D'AURIA IVANA
Al sito Web – PNRR
Albo pretorio
Amministrazione Trasparente
Agli atti**

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA – TUTOR - AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001 progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65/2023 - Linea di intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studenti finalizzati al potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.

Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27632

Titolo del progetto: STEM-LAB and ENGLISH COURSES for the future

CUP: H14D23001570006

PREMESSO che il I Istituto Comprensivo di Mercato San Severino attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”.*

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

VISTO il proprio avviso interno per il reclutamento di TUTOR per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto di cui al prot. n. **2653/2024** con il quale si richiedeva ai docenti dell'istituto e al personale esterno (in collaborazione plurima) in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR nelle edizioni del progetto "STEM-LAB and ENGLISH COURSES for the future".

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n° **2889/2024** con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere tra l'altro il ruolo di Tutor per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – Linea di intervento A;

PRESO ATTO della Graduatoria definitiva di cui al Prot. **3001/2024**.

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo.

VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA

QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA il docente D'AURIA IVANA

Oggetto della prestazione:

L'insegnante **D'AURIA IVANA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "**TUTOR**" nell'**Edizione 12** "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" i cui compiti sono i seguenti:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Accertarsi alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registrare le presenze di corsisti, esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione Futura Pnrr", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in n° 20 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31 Agosto 2024.

Compenso della prestazione:

Il corrispettivo orario a lordo stato, comprensivo di ogni onere e costo diretto e/o indiretto, sia a carico del lavoratore che del datore di lavoro, è pari a 34,00 €/h – UCS riconosciuta dall'UdM PNRR, così come indicato nel relativo Accordo di concessione – a valere sui fondi per le relative voci di costo.

- La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: IL FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO.
- La prestazione dovrà essere svolta esclusivamente in orario aggiuntivo. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante **D'AURIA IVANA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Laura Teodosio

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*